

**CONTRATTO PER LA RICHIESTA DELL'AREA ESPOSITIVA****Mostra di Alto Antiquariato**

da Venerdì 16 a Domenica 18 e

da Giovedì 22 a Domenica 25 Gennaio 2026

**Orario di Apertura al Pubblico: dalle ore 10:00 alle ore 19:00****LA GALLERIA**

<b>Ragione Sociale:</b>		
Indirizzo sede operativa:		
Città/Provincia: -	Codice postale:	
Paese		
Telefono	Fax	
Codice Fiscale	Partita Iva	
Codice SDI	PEC e-mail	
Sito web	E-mail	
Facebook	Linkedin	
Instagram	Tiktok	
Youtube	Altro social	
<b>REFERENTE PARTECIPAZIONE</b>		
Nome e Cognome		
Telefono diretto	Indirizzo e-mail:	
Ruolo in azienda:		
<b>Dati della sede legale se diversi da quelli della sede operativa:</b>		
Indirizzo:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Tel:	Fax:	
Legale Rappresentante		
Descrizione dei prodotti esposti, ai fini dell'assegnazione dello spazio e catalogo:		

**CHIEDE DI ESSERE AMMESSA AD ESPORRE A BAF 2026, IN QUALITÀ DI ESPOSITORE, CON IL SEGUENTE SPAZIO ESPOSITIVO:****AREA ESPOSITIVA:**

<b>SPAZIO ESPOSITIVO (TARIFFA BASE 110€+IVA /M<sup>2</sup>) INCLUDE:</b> PARETI PERIMETRALI IN LEGNO TAMBURATO VERNICIATO, MOQUETTE, IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE (N.1 FARETTO OGNI 2M LINEARI DI PERIMETRO, MULTIPRESA DI CORRENTE MAX 1.5KW).	QUANTITÀ	IMPONIBILE
---	----------	------------

**QUOTA DI ISCRIZIONE:**

QUOTA DI ISCRIZIONE E SERVIZI INCLUSI COME SPECIFICATO NEL REGOLAMENTO GENERALE	IMPONIBILE € 200,00
---	------------------------

**SERVIZI SUPPLEMENTARI:**

	QUANTITÀ	TARIFFA	IMPONIBILE

**NOTE UTILI PER L'ASSEGNAZIONE DELLO SPAZIO:**

--

**L'AZIENDA SI IMPEGNA A PAGARE IL SEGUENTE CORRISPETTIVO:**

IMPONIBILE €	IVA 22% €	TOTALE €
--------------	-----------	----------

**PROGRAMMA DI PAGAMENTO:**

<b>ACCONTO</b> da versare al momento della sottoscrizione del contratto di partecipazione, pari al 10% imponibile + Iva	<b>IMPORTO ACCONTO</b> €
<b>SALDO: DA VERSARE ENTRO IL 14 DICEMBRE 2025</b> (salvo richieste di servizi aggiuntivi successive alla sottoscrizione del presente documento)	<b>IMPORTO SALDO</b> €

**Tutti i pagamenti dovranno essere effettuati con bonifico sul conto corrente intestato a:****PROMOBERG SRL presso BPER Banca | CODICE IBAN: IT 70 C 05387 11111 000042566239 (BIC/SWIFT: BPMOIT22)**

Con la presente confermiamo la nostra partecipazione a IFA 2026 e confermiamo che ci sono stati forniti i Termini e le Condizioni, che fanno parte del presente contratto. Abbiamo letto i Termini e le Condizioni e confermiamo di accettarli. Con la firma del presente contratto, il richiedente accetta tutte le condizioni stabilite nei Termini e Condizioni e nel Quaderno Espositori. La validità del presente contratto è subordinata al pagamento della fattura di acconto emessa dall'Organizzatore. N.B. L'Organizzatore si riserva il diritto di risolvere il contratto in caso di mancato pagamento dell'importo totale. L'Organizzatore non corrisponderà alcun indennizzo e/o risarcimento. L'Organizzatore comunicherà tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC la volontà di annullare il contratto.

DATA

TIMBRO E FIRMA

# REGOLAMENTO GENERALE

## TERMINI E CONDIZIONI

### FINALITA' DELLA FIERA

**Art. 1** - La Manifestazione ha ad oggetto l'esposizione di opere di alto antiquariato, proposte da prestigiose gallerie d'arte accuratamente selezionate con sede in tutta Italia o all'estero. La Manifestazione offre agli espositori l'opportunità di comunicare al mercato la propria immagine e di proporre per la commercializzazione le opere originali selezionate. L'evento offre la possibilità di ottenere una maggiore penetrazione commerciale sul territorio nazionale e verso i visitatori stranieri, è anche occasione per incontri operativi.

### ORGANIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE

**Art. 2** - La manifestazione IFA Bergamo Antiquaria 2026, d'ora in avanti Manifestazione, è organizzata da Promoberg srl (d'ora in avanti Organizzatore), riconosciuta dalla Regione Lombardia, con sede legale in Bergamo, via Borgo Palazzo 137, Uffici in via Lunga c/o FIERA BERGAMO; Tel. 035 3230911|sito internet [www.bergamoartefiera.it](http://www.bergamoartefiera.it) | E-mail: [info@promoberg.it](mailto:info@promoberg.it) La Manifestazione ha luogo presso la sede operativa: FIERA BERGAMO in Via Lunga - Bergamo.

**Art. 3** - La Manifestazione si svolge presso il polo fieristico di Bergamo da Venerdì 16 a Domenica 18 e da Giovedì 22 a Domenica 25 Gennaio 2026 ed è aperta al pubblico dalle ore 10 alle ore 19. L'Organizzatore si riserva il diritto insindacabile di modificare la durata, il periodo di svolgimento della Manifestazione, le date di apertura, di chiusura e gli orari tutti della Manifestazione, senza che competa agli Espositori e/o ai terzi alcun rimborso o indennizzo.

**Art. 4** - Il costo del biglietto di ingresso per il pubblico è di € 15,00 (per i bambini fino a 12 anni l'ingresso è gratuito). Nei limiti delle norme vigenti l'Organizzatore potrà emettere inviti o biglietti omaggio che verranno distribuiti secondo i propri insindacabili programmi.

Ai visitatori è vietato distribuire materiale propagandistico e vendere merce. In caso di violazione di dette norme l'Organizzatore, per salvaguardare il corretto svolgimento della Manifestazione e tutelare gli espositori da forme di concorrenza sleale, si riserva la facoltà di allontanare dalla fiera i trasgressori. L'Organizzatore potrà concedere deroghe a tali divieti solo per attività senza scopo di lucro e di interesse filantropico.

Ogni biglietto è valido per una sola persona e per un solo ingresso.

**Art. 5** - Le modalità organizzative della Manifestazione sono conformi a quanto previsto dalla Legge Regionale Lombardia n. 6/2010 e successive integrazioni. Il contratto di partecipazione si compone del presente documento e delle norme/regole contenute nel Quaderno dell'Espositore. Il Quaderno Espositori riassume in estrema sintesi le regole di accesso, la valutazione dei rischi, il DUVRI, le norme di allestimento e di comportamento.

### CONDIZIONI DI AMMISSIONE ALLA FIERA

**Art. 6** - L'adesione alla manifestazione è riservata alle Gallerie d'arte, l'ammissione è subordinata alla presentazione del Contratto di Partecipazione, sottoscritto in tutte le sue parti ed al versamento dell'acconto, pari al 10% dell'imponibile oltre Iva.

L'Organizzatore di riserva la facoltà di risolvere il contratto qualora non sia versata la somma dovuta a titolo di acconto, ovvero qualora non sia rispettato il termine per l'accettazione indicato nel contratto di partecipazione. In tal caso nulla sarà dovuto all'Espositore a titolo di indennizzo o risarcimento. La volontà di risolvere il contratto verrà comunicata all'Espositore con raccomandata a/r ovvero a mezzo PEC

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti nel presente Contratto di Partecipazione, l'espositore si impegna a versare all'Organizzatore entro la data del 14 dicembre 2025 il totale del corrispettivo indicato in contratto.

L'Organizzatore provvederà ad assegnare gli spazi richiesti nella posizione che gli apparirà più opportuna, senza alcun diritto di prelazione da parte dell'espositore per posizioni occupate storicamente.

**Art. 7** - L'Espositore è tenuto a fornire un documento che attesti l'aggiornamento della registrazione della propria azienda, rilasciato dall'autorità competente (per l'Italia è la C.C.I.A.A.). N.B. In caso di variazioni della ragione sociale, della sede, del rappresentante legale, ecc. successive alla data di presentazione del certificato, l'Espositore è tenuto a fornire un nuovo certificato aggiornato.

**Art. 8** - L'azienda espositrice è tenuta ad esporre i prodotti e servizi dichiarati in fase di iscrizione, la dichiarazione dei prodotti esposti è vincolante, eventuali variazioni di tipologia/merceologia dei prodotti che si intendono esporre deve essere comunicata alla segreteria organizzativa, che adotta anche la logica della miglior distribuzione delle merceologie di prodotti nella definizione del layout fieristico. L'Organizzatore si riserva di allontanare dalla Manifestazione l'Espositore inadempiente delle presenti indicazioni e dei contenuti del Quaderno Espositori e disporre liberamente dello spazio espositivo, senza che gli sia riconosciuto alcun rimborso o indennizzo, anche nel caso in cui tale spazio venga poi concesso ad altra azienda. Il Contratto di Partecipazione, presentato da rappresentanti, concessionari o agenti, deve indicare la società rappresentata e la sua sede e deve essere allegato a un documento che attesti l'esistenza del rapporto obbligatorio. Se i rappresentanti, i concessionari o gli agenti partecipano alla Manifestazione senza essere autorizzati dalle rispettive aziende, accettano di impegnarsi direttamente con l'Organizzatore che si riserva il diritto di accettare il loro contratto di partecipazione e/o la loro presenza in Fiera.

**VETTING:** Nel percorso di consolidamento tra le mostre mercato più prestigiose del panorama artistico italiano, Italian Fine Art intende riproporre, in collaborazione con la Federazione Italiana Mercanti d'Arte (FIMA), la Commissione Vetting istituita per certificare le opere esposte. La Commissione effettuerà le valutazioni il giorno 15 gennaio a porte chiuse, pertanto non sarà ammessa la presenza di espositori nel padiglione, ne deriva che le operazioni di allestimento dovranno concludersi entro il giorno mercoledì 14 gennaio.

I commissari selezionati da FIMA per la loro riconosciuta competenza ed esperienza visioneranno le opere esposte, controllandone la corrispondenza descritta nelle didascalie e i cartellini, nei quali dovranno essere descritti in modo chiaro ed esauriente l'epoca, il materiale, l'autore e le attribuzioni, lo stato di conservazione e gli eventuali restauri. I commissari rilasceranno un timbro di approvazione sul cartellino dell'opera verificata. Nel caso l'opera sia ritenuta NON Idonea, il commissario ritirerà il cartellino e metterà a verbale la decisione. Qualora l'attività della Commissione non dovesse concludersi entro il giorno 15 per limiti di tempo, la verifica potrà continuare a porte aperte nei giorni di svolgimento dell'evento.

## TARIFFE

**Art. 9** - Lo spazio espositivo è disponibile con moduli di 16m<sup>2</sup> e relativi multipli.

L'area espositiva è disponibile solo in forma preallestita.

**Il canone per l'area espositiva preallestita è di euro 110,00+IVA/ m<sup>2</sup>** e comprende: pavimento rivestito con moquette ignifuga, pannellature perimetrali di delimitazione, grafica con le indicazioni del nome della Galleria, impianto elettrico costituito da n. 1 faretto ogni 2 metri lineari di perimetro, scrivania e n. 3 sedie, una presa di corrente in multipresa.

Si intendono compresi n. 100 biglietti invito espositori ai quali viene assegnato un valore di € 0,10/cad. più IVA (ricompreso nella tassa di iscrizione), tali biglietti invito consentono l'ingresso gratuito in Fiera per il visitatore.

Restano esclusi pareti e faretti aggiuntivi a quanto sopra indicato, magazzini e ulteriori richieste.

**La Tassa di Iscrizione è di euro 200,00+IVA** e include: assicurazione Rc e incendio (furto e danneggiamenti esclusi), sorveglianza generale, pulizia generale aree comuni, Wifi, inserimento nel Catalogo espositori e pubblicità generale della manifestazione, consumo di 1kW di corrente con allacciamento elettrico monofase 220 v, verifica impianto elettrico e materiali di allestimento.

Sono attivabili, a richiesta di ciascun espositore, i seguenti Servizi Accessori:

-- Ripostiglio 1x1m con porta battente e serratura:	€ 100,00
- Multipresa di corrente aggiuntiva	15,00 € (portata 1,5kw).
- Faretti aggiuntivi alla q. tà prevista dalla metratura dello stand:	20,00 € cad.
- Servizio facchinaggio:	24,00€/h
- Pulizia spazio espositivo (notturno):	fino a 20m <sup>2</sup> €20 al giorno
	da 20m <sup>2</sup> a 32m <sup>2</sup> €35 al giorno
	oltre 32m <sup>2</sup> €40 al giorno

Tutti i corrispettivi sopra indicati sono da considerare oltre IVA.

I Servizi Accessori devono essere prenotati almeno 15 giorni prima dell'inizio della Manifestazione.

## VENDITA

**Art. 10** - Gli espositori possono promuovere e vendere i prodotti indicati nel Contratto di Partecipazione solo all'interno della propria area espositiva e durante gli orari di apertura al pubblico della Manifestazione. La vendita deve avvenire nel rispetto delle vigenti disposizioni fiscali in materia.

Agli espositori non è consentito fornire servizi di ristorazione e bar. In riferimento ai prodotti e ai servizi esposti, all'espositore non è concessa alcuna esclusiva.

Gli espositori dovranno provvedere, a loro cura e spese, alla manutenzione e alla pulizia dei propri spazi espositivi per tutta la durata della Manifestazione; essi devono, inoltre, lasciare visibili i materiali esposti durante l'orario di apertura al pubblico e non devono assolutamente impedire o ridurre, con qualsiasi mezzo, la visibilità degli altri espositori.

Gli espositori che, per qualsiasi motivo, durante gli orari di apertura al pubblico della Manifestazione, lascino chiusi i propri stand, dovranno versare all'Organizzatore la somma di € 50,00 (per ogni ora di chiusura) a titolo di penale, salvo il risarcimento del maggior danno. I Servizi Accessori devono essere prenotati almeno 15 giorni prima dell'inizio della Manifestazione.

## PIANTINA MANIFESTAZIONE – ELENCO ESPOSITORI ONLINE

**Art. 11** - L'Organizzazione provvederà, sia direttamente che a mezzo di apposita agenzia o società autorizzata, alla stampa e alla diffusione della Piantina della Manifestazione ove saranno indicati il nome dell'Espositore, la posizione all'interno della Manifestazione, nonché alla pubblicazione on line dell'elenco degli espositori. L'Organizzatore declina qualsiasi responsabilità per eventuali errori ed omissioni commessi nella compilazione del Piantina Ufficiale della Manifestazione e nell'elenco online e si riserva il diritto di modificare, sopprimere o raggruppare le iscrizioni tutte le volte che lo riterrà utile. Il testo che sarà inserito nel catalogo espositori e nel sito web della manifestazione è possibile aggiornarlo attraverso la web area Promoberg al seguente link: <http://webarea.promoberg.it>

## PULIZIA AREE COMUNI - PENALE

**Art. 12** - L'Organizzatore raccoglierà i rifiuti nelle aree di passaggio e nelle aree comuni nei giorni di allestimento e nei giorni di fiera. A tale proposito, si ricorda che l'Espositore è responsabile della pulizia degli spazi a lui esclusivamente assegnati, è tenuto a non aggravare il già gravoso compito depositando rifiuti e imballaggi nelle aree comuni. La raccolta, il trasporto, e lo smaltimento dei rifiuti dovranno essere effettuati nel rispetto del D.Lgs. 152/2006 e successive modifiche e integrazioni.

I rifiuti ingombranti e gli scarti da allestimento e da lavorazioni devono essere allontanati a cura dell'Espositore e/o dei fornitori incaricati dallo stesso, a fine montaggi, manifestazione e smobilitazione lasciando lo spazio concesso deve essere lasciato allo stato pristino. In caso di inosservanza di questa norma, agli Espositori sarà applicata una multa di € 1.000,00, oltre al risarcimento del maggior danno e delle spese di ripristino sostenute.

## SERVIZIO INFORMAZIONI

**Art. 13** - All'ingresso del Quartiere Fieristico di Bergamo è attivo un apposito servizio di accoglienza, presso il quale i visitatori possono ricevere informazioni circa l'ubicazione dei singoli stand, l'elenco delle aziende espositrici, l'orario di apertura della Manifestazione e su quant'altro possa essere utile per la buona riuscita e fruizione della Manifestazione.

## PASS D'INGRESSO E BIGLIETTI INVITO VISITATORI

**Art. 14** - Ogni espositore ha diritto a n. 100 biglietti invito espositori, con i quali è possibile invitare alla visita gratuita dell'evento i propri ospiti (vd. art. 9), tali inviti non possono essere rivenduti.

L'ingresso degli Espositori nel Polo fieristico nei giorni di allestimento/disallestimento e nei giorni di svolgimento della manifestazione è regolato tramite il Sistema Gestione Accessi della Fiera di Bergamo. A seguito della sottoscrizione del contratto con l'Organizzatore, ciascun espositore riceve le credenziali attraverso le quali procedere all'inserimento dei nominativi del proprio personale e creare:

**Pass Exhibitors**, validi sia nei giorni di fiera che nei giorni di allestimento;

**Pass Operations**, validi solo per i giorni di allestimento/smottaggio.

Si potranno inoltre inserire le targhe degli automezzi (per generare Pass Auto), abilitare i nominativi di eventuali fornitori affinché procedano in autonomia a compilare i pass per i propri automezzi ed addetti.

I pass exhibitors devono essere emessi per ciascuna persona presente presso lo stand nei giorni di apertura della Manifestazione e hanno validità anche nei giorni di allestimento/disallestimento. I pass Auto e i pass exhibitors sono disponibili in numero limitato: ciascun espositore ha, infatti, diritto a n. 3 pass exhibitors e a n. 2 pass auto per il primo modulo espositivo (16 m<sup>2</sup>), più uno ulteriore ogni modulo espositivo aggiuntivo. Tale pass inoltre consente l'ingresso prima dell'apertura al pubblico nei giorni di svolgimento della Manifestazione, secondo gli orari specificati sullo stesso.

I pass operations non sono invece soggetti a limitazioni di numero.

**NB: affinché i pass generati siano validi, l'espositore è tenuto ad effettuare il pagamento dell'intero saldo come specificato nel contratto di partecipazione.**

**In caso di mancato adempimento, i pass generati saranno respinti ai varchi d'accesso del polo fieristico e non sarà consentito l'ingresso.**

## **PUBBLICITÀ**

**Art. 15** - Oltre alla pubblicità assicurata a ciascun espositore nel Catalogo Ufficiale della manifestazione, l'Organizzatore curerà una campagna promozionale volta a promuovere la Manifestazione verso il target di potenziali visitatori. L'Espositore che volesse adottare ulteriori forme pubblicitarie in Fiera potrà rivolgersi all'Organizzatore che ha predisposto un book di offerte di visibilità integrative, consultabili nella web area Espositori. A questo proposito, si precisa che gli Espositori non possono utilizzare per la propria pubblicità spazi diversi da quelli loro assegnati senza l'autorizzazione dell'Organizzatore. Gli Espositori sono tenuti a pagare tutte le tasse relative alla pubblicità adottata, compresi i diritti d'autore alla SIAE se previsti. Per un'esposizione esteticamente ordinata non è consentita l'affissione di cartelli scritti a mano. L'Espositore si impegna a manlevare l'Organizzatore da ogni responsabilità riconducibile all'attività di promozione pubblicitaria.

**Art. 16** - L'Organizzatore rivendica la proprietà esclusiva sui marchi distintivi e di denominazione della Manifestazione in tutte le sue modificazioni, abbreviazioni e sigle ed inibisce a chiunque il diritto d'uso senza consenso. Fatta salva la possibilità da parte dell'espositore di utilizzare il materiale messo a disposizione dall'Organizzatore nel mediakit scaricabile nell'area espositori del sito web, affinché l'espositore abbia la possibilità di comunicare la propria presenza nell'evento con una grafica approvata, sui mezzi social o tradizionali.

**Art. 17** - L'Espositore, con la sottoscrizione del presente Regolamento di Partecipazione, acconsente all'Organizzatore di riprendere immagini (foto e video) del proprio stand e dei relativi prodotti esposti durante la Manifestazione e di procedere alla sua pubblicazione digitale e/o cartacea (es.: canali social, riviste di settore, sito web ecc.) per finalità promozionali dell'Organizzatore e dell'evento stesso.

## **ASSEGNAZIONE STAND**

**Art. 18** - GLI STAND SARANNO ASSEGNATI A INSINDACABILE GIUDIZIO DELL'ORGANIZZATORE NEI LIMITI DELLO SPAZIO DISPONIBILE, TENENDO CONTO DELLE ESIGENZE ORGANIZZATIVE, DI FRUIBILITÀ, DI SICUREZZA E DELLE FINALITÀ DELLA MANIFESTAZIONE, anche considerando i desiderata proposti dall'espositore. Per esigenze tecniche, o merceologiche o di qualsiasi altra natura l'Organizzatore si riserva la facoltà di cambiare in qualsiasi momento, e quindi anche dopo l'invio della fattura e durante le operazioni di allestimento, l'ubicazione dello spazio già concesso, di aumentarne o ridurne la superficie e comunque di apportare all'area già concessa qualsiasi modifica necessaria al fine del regolare svolgimento della Manifestazione. L'assegnatario non può pretendere il risarcimento di alcun danno per le conseguenze derivanti da tale assegnazione. In ogni caso l'Espositore sarà tenuto al pagamento dell'area effettivamente concessa.

**Art. 19 - La cessione o il subaffitto dello spazio espositivo, anche se temporaneo, sono severamente vietati.** Gli Espositori che partecipano alla Manifestazione non possono ospitare, neppure a titolo gratuito, ditte o articoli che non siano compresi nell'elenco concordato con l'Organizzatore o che l'Espositore non sia autorizzato a vendere. È altresì vietata ogni forma di pubblicità per conto di altre aziende.

**Art. 20** - In caso di particolare incuria nella sorveglianza dei propri spazi espositivi, l'Espositore può incorrere nella revoca dello stand assegnato a discrezione dell'Organizzatore.

## **ALLESTIMENTO STAND**

**Art. 21 - L'allestimento degli stand avrà inizio il giorno Lunedì 12 Gennaio dalle ore 8.00 alle ore 19.00 e dovrà essere ultimato entro le ore 20.00 di Mercoledì 14 Gennaio per permettere alla commissione tecnica di effettuare il vetting nella giornata di Giovedì 15 Gennaio 2026.** Gli stand, che non saranno presi in consegna dai legittimi assegnatari entro le ore 15.00 di Mercoledì 14 gennaio 2026, si intendono abbandonati. L'Organizzatore potrà disporre di tali spazi nel modo che gli apparirà più opportuno e non dovrà rimborsare alcunché all'espositore. Quest'ultimo è tenuto in ogni caso a versare all'Organizzatore il corrispettivo convenuto nel Contratto di Partecipazione, oltre agli importi convenuti per i servizi aggiuntivi richiesti nell'area espositiva assegnatagli.

**Art. 22** - L'Espositore deve allestire gli spazi assegnati nel modo più pratico e adeguato possibile. L'Organizzatore si riserva il diritto di ordinare all'Espositore di apportare, a sue spese, tutte le modifiche che, a suo insindacabile giudizio, risultino necessarie a tale scopo, nonché tutte le modifiche tecniche necessarie a garantire il rispetto delle leggi in materia di igiene, accessibilità, sicurezza e antincendio. Resta inteso che l'Espositore è interamente responsabile della statica degli allestimenti. Con la sottoscrizione del presente contratto, l'Espositore si impegna a manlevare e tenere indenne l'Organizzatore da eventuali richieste di risarcimento per danni causati all'Espositore stesso, all'Organizzatore o a terzi a causa di difetti cagionati negli allestimenti.

**Art. 23** - È assolutamente vietato danneggiare le pareti e i pavimenti e modificare le strutture dell'Organizzatore. Gli allestimenti devono essere autoportanti e non devono in alcun modo essere ancorati alle strutture fisse della Fiera.

**CLAUSOLA PENALE:** la violazione della disposizione che precede comporta per l'Espositore la corresponsione della somma di € 500,00 a titolo di penale, fatto salvo in ogni caso il diritto dell'Organizzatore al risarcimento del maggior danno. L'Espositore contestualmente alla presa di possesso dello spazio espositivo deve verificare l'integrità delle strutture, fisse e non, affidate alla propria custodia. In tale occasione qualora rilevi che tali strutture risultino anche solo lievemente danneggiate ha l'obbligo di darne immediata comunicazione all'Organizzatore.

**Art. 24** - Tutto il materiale da impiegare per l'allestimento degli spazi espositivi (divisori, fondali, strutture varie, pedane, rivestimenti, tessuti, moquette, tende, ecc.) deve essere rispondente alla classe di reazione al fuoco imposta per legge nei locali di pubblico spettacolo e certificata sulla base delle procedure e delle prove stabilite dal ministero dell'interno. Pertanto, per l'allestimento degli stand dovranno essere utilizzati

solo materiali incombustibili o appartenenti alla classe di reazione al fuoco previsti dai D.M. 6.07.1983, 26.06.1984, 25.08.1984. Nel caso di allestimenti personalizzati l'Espositore è tenuto a consegnare all'Organizzatore, prima dell'inizio della Manifestazione, una copia dei certificati di omologazione rilasciati dal Ministero dell'Interno (attestanti le classi di reazione al fuoco dei materiali adottati) in corso di validità e la dichiarazione attestante la conformità di tutti i materiali utilizzati ai già menzionati certificati. In particolare, si fa presente che i materiali suscettibili di prendere fuoco su entrambe le facce, i materiali di rivestimento del pavimento e/o delle pareti devono appartenere alla classe dei materiali incombustibili o alla classe di reazione al fuoco 1. L'inosservanza delle predette norme e di quelle riportate in materia nel [Quaderno Espositori](#) obbliga l'Organizzatore ad adottare provvedimenti cautelativi quali: l'ingiunzione di rimuovere dallo spazio espositivo i materiali non conformi alla normativa antincendio e/o la non agibilità dello stand. In tali ipotesi all'Espositore non sarà riconosciuto il diritto ad alcun rimborso. N.B. I certificati di omologazione non conformi al D.M. n. 48 del 26 giugno 1984 e successive modifiche non sono validi.

**Art. 25** - Ai sensi del D.lgs. 81/08, l'Espositore dichiara di conoscere e si impegna ad attuare tutte le misure generali per la protezione della salute e per la sicurezza dei lavoratori operanti a qualsiasi titolo nel proprio stand e/o che intervengono per proprio mandato all'interno del quartiere fieristico. L'Espositore dichiara di aver preso visione del documento di valutazione dei rischi predisposto dall'Organizzatore, contenuto nel Quaderno Espositori consultabile on line al link <https://file.bergamofiera.it/PromoBerg/2022/6-QEaprile2022.pdf>. L'Espositore dichiara, altresì, di conoscere i rischi specifici connessi alle lavorazioni all'interno del quartiere fieristico, le problematiche e/o le prescrizioni relative agli aspetti impiantistici e tecnici, agli accessi, alla viabilità e alla logistica all'interno del quartiere fieristico e alle disposizioni in caso di incendio o di pericolo. L'Espositore si impegna a segnalare all'Organizzatore i rischi specifici legati alla propria attività.

L'Espositore si impegna inoltre a: - comunicare, a tutti coloro che operano nel proprio stand, i rischi per la sicurezza e la salute a cui si espongono nel svolgere le attività all'interno dello stand; - comunicare, a tutti coloro che operano nel proprio stand, i rischi di interferenza (che gli saranno comunicati direttamente dall'Organizzatore) con i lavori di altre imprese che si svolgono in contemporanea al proprio all'interno del quartiere fieristico; - verificare l'idoneità tecnico professionale delle imprese o dei lavoratori autonomi che eventualmente chiamerà ad operare all'interno del proprio stand.

**OBBLIGHI E NORME COMPORTAMENTALI ANTINCENDIO CHE GLI ESPOSITORI DEVONO OSSERVARE:** (D.M. 10.03.1998 all. VII – punto 7.2)

Tutti gli Espositori devono essere a conoscenza delle norme di evacuazione vigenti all'interno del polo fieristico ed in particolare devono segnalare all'Organizzatore le seguenti anomalie: - malfunzionamento del quadretto elettrico di proprio utilizzo; - danneggiamenti alle attrezzature antincendio; - presenza di materiali di risulta in prossimità delle vie di fuga; - mancato rispetto del divieto di fumare.

In condizioni di emergenza gli Espositori devono: - attuare le procedure d'evacuazione vigenti senza creare panico o intralciare l'operato delle squadre di soccorso interne ed esterne; - astenersi dall'intraprendere qualsiasi operazione di soccorso in mancanza di autorizzazione o di capacità, in modo da non creare intralcio ai soccorsi.

L'Espositore si impegna a rispettare le norme in materia di diritto del lavoro, impiegando all'interno del proprio stand personale regolarmente assunto.

#### **FORNITURA ELETTRICA**

**Art. 26** - Gli impianti elettrici degli Espositori dovranno essere realizzati a regola d'arte in conformità a quanto riportato nelle disposizioni normative vigenti (Legge 186/68, D.M. n. 37 del 22.01.08, Norma CEI 64- 8 e 64-8 sez. 711 s.m.i.) e dovranno essere in ogni caso rispondenti a tutte le disposizioni di legge vigenti al momento dell'esecuzione dei lavori. A titolo esemplificativo si ricorda che non è consentito realizzare impianti elettrici con prolunghe di prolunghe dal punto di presa fornito da Promoberg, gli impianti elettrici devono essere calcolati e progettati da tecnico competente, inoltre le giunte ove progettate devono essere contenute in scatola chiusa o realizzate con prese specifiche, a norma. L'ESPOSITORE DEVE CONSEGNARE ALL'ORGANIZZATORE COPIA DELLA DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ DELL'IMPIANTO ALLE NORME VIGENTI AI SENSI DEL D.M. 37/08 AD IMPIANTO ULTIMATO E COMUNQUE PRIMA DELL'INIZIO DELLA MANIFESTAZIONE. IN CASO DI IMPIANTI DI POTENZA SUPERIORE A 6KW, DOVRÀ ESSERE FORNITO ANCHE COPIA DEL PROGETTO ELETTRICO A FIRMA DI TECNICO ABILITATO.

L'Espositore è in ogni caso l'unico soggetto responsabile del proprio impianto elettrico e manleva, sin d'ora, l'Organizzatore da ogni responsabilità in merito.

**Art. 27** - L'Espositore autorizza l'Organizzatore a far controllare il proprio impianto elettrico da un elettricista e/o professionista di sua fiducia e si impegna a rispettare le indicazioni dell'Organizzatore. L'Espositore si impegna inoltre a non apportare alcuna modifica dopo l'ispezione, liberando l'Organizzatore da ogni responsabilità.

#### **SORVEGLIANZA E DANNI**

**Art. 28** - L'Organizzatore non si assume alcuna responsabilità in merito alla custodia dei prodotti e dei materiali di allestimento degli Espositori e declina ogni responsabilità per i rischi di furto e di danneggiamento della merce. L'Organizzatore invita gli Espositori a stipulare un'assicurazione contro il furto

**Art. 29** - L'Espositore deve presidiare, controllare e sorvegliare le aree espositive durante l'apertura della Manifestazione e durante i periodi di allestimento e disallestimento. L'Espositore deve inoltre assicurarsi che nel proprio spazio espositivo sia sempre presente personale in grado di soddisfare le richieste dei visitatori.

**Art. 30** - L'Espositore è responsabile di tutti i danni causati a cose e/o a terzi dai propri prodotti, dagli allestimenti, dagli impianti elettrici e idrici, dalle costruzioni, dai montaggi pubblicitari, dai mezzi di trasporto, dalle macchine di movimentazione, dal personale e da quanto viene noleggiato.

#### **DISPOSIZIONI DI SICUREZZA**

**Art. 31** - L'Espositore si impegna ad eseguire, sotto la propria responsabilità e a proprie spese, tutte le opere che si rendessero necessarie per garantire la sicurezza dei propri stand nei termini e con le modalità stabilite dall'Organizzatore. In caso di inosservanza di tali disposizioni, l'Espositore sarà immediatamente estromesso dalla Manifestazione, senza che sia dovuto alcun rimborso.

#### **DIVIETI**

**Art. 32** - Ferme restando gli altri divieti previsti dai presenti Termini e Condizioni, all'Espositore è assolutamente vietato:

- a) sostare con gli automezzi all'interno del quartiere fieristico fuori delle aree a ciò destinate;
- a) ostruire il suolo adibito a calpestio, l'area riservata al transito dei veicoli e l'accesso alle uscite di sicurezza;
- b) introdurre merci di qualsiasi natura durante gli orari di apertura al pubblico;
- c) depositare qualsiasi tipo di materiale al di fuori dalla propria area;

- d) diffondere e distribuire materiale pubblicitario al di fuori del proprio spazio espositivo;
- e) smantellare i propri allestimenti e rimuovere la merce esposta prima della fine della Manifestazione;
- f) effettuare lavorazioni nella propria area espositiva durante l'apertura al pubblico della Manifestazione;
- g) appiccare fuochi, introdurre materiale infiammabile, esplosivo, bombole gas liquido o compresso, prodotti detonanti, nocivi o maleodoranti o comunque suscettibili di arrecare danno o molestia a terzi;
- h) fumare all'interno della fiera (art. 51 L. 3/2003)

#### **MACCHINARI IN MOVIMENTO - FUNZIONAMENTO**

**Art. 33** - I macchinari oggetto di esposizione e quelli utilizzati per l'allestimento degli stand possono essere messi in funzione solo nell'orario prestabilito e previa autorizzazione scritta dell'Organizzatore. L'autorizzazione viene concessa ad insindacabile giudizio dell'Organizzatore e non comporta l'assunzione di alcuna responsabilità a carico dello stesso. L'Espositore nel mettere in funzione i macchinari deve scrupolosamente attenersi alle prescrizioni regolamentari dettate dall'Organizzatore, nonché dal decreto macchine e dal D. LGS. 81/08 e da tutte le restanti leggi e regolamenti in materia, in particolare l'Espositore dovrà provvedere all'assicurazione contro gli infortuni e per la responsabilità civile e mettere in opera tutti gli accorgimenti e i dispositivi atti a prevenire incendi e infortuni, attenuare rumori, eliminare cattivi odori e ad evitare l'emissione di gas e di liquidi. In ogni caso i macchinari non dovranno emettere fumi o altri gas di scarico, costituire pericolo per i visitatori ed i restanti Espositori, sia durante le fasi espositive sia durante l'installazione e lo smobilizzo, avere parti in movimento a vista né arrecare molestia.

È fatto assoluto divieto di: lasciare in esposizione macchinari o autoveicoli contenenti carburante o liquidi infiammabili; ricaricare le batterie all'interno dei padiglioni; lasciare le batterie con i morsetti attaccati durante la permanenza all'interno dei padiglioni, lasciare macchinari ed autoveicoli accesi in assenza di personale all'interno dello stand. si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento l'uso dei macchinari qualora questi arrechino disturbo, provochino inconvenienti di carattere tecnico o ancora nel caso in cui creino anche solo il rischio di un pericolo a cose e/o a persone.

L'Espositore esonera l'Organizzatore da ogni responsabilità per danni cagionati da lui stesso in seguito all'utilizzo dei macchinari e si impegna a tenerlo totalmente indenne da ogni richiesta di risarcimento danni cagionati a persone e/o a cose.

#### **SMONTAGGIO ALLESTIMENTI E USCITA MERCI**

**Art. 34** - Lo smontaggio degli allestimenti e degli impianti e l'asportazione dei materiali esposti dovrà avvenire il giorno **25 Gennaio 2026 dalle ore 19.00 alle ore 22.00** e **Lunedì 26 Gennaio 2026 dalle 8.00 alle 18.00**. L'Organizzatore si riserva la facoltà di procedere al ritiro e allo stoccaggio di tutto quanto non ritirato dall'espositore nei termini prescritti, non assumendosi alcun obbligo di custodia e con spese e rischio a carico dell'espositore inadempiente. Trascorsi due mesi dall'ultimo giorno di smontaggio, gli oggetti non reclamati potranno essere venduti all'asta, ed il ricavato, al netto di ogni spesa sostenuta dall'Organizzatore, accreditato a favore dell'espositore.

Per i materiali oggetto di ritenzione e per quelli non ritirati dagli espositori, l'Organizzatore non assume alcun obbligo di custodia.

#### **PAGAMENTO E GARANZIA**

**Art. 35** - Gli Espositori dovranno versare il saldo del corrispettivo indicato in calce al Contratto, nonché le somme dovute per le eventuali prestazioni accessorie confermate successivamente alla sottoscrizione del contratto, entro e non oltre il **14 Dicembre 2025**. In caso di ritardo nel pagamento sono dovuti gli interessi di mora al saggio previsto dall'art. 5 d.lgs. 231/02. I pagamenti potranno essere effettuati mediante bonifico bancario (i riferimenti per il bonifico sono riportati in calce al Contratto di Partecipazione). *Non sarà consentito l'allestimento degli stand agli Espositori che non avranno provveduto al saldo di quanto dovuto. L'organizzazione non consentirà agli Espositori insolventi di accedere al perimetro del Polo Espositivo.*

#### **RIMBORSO**

**Art. 36** - Solo in caso di mancata esecuzione della Manifestazione per doloso comportamento dell'Organizzatore è riconosciuto agli Espositori il diritto al rimborso dell'intero canone di partecipazione versato, ma non potrà essere avanzata alcuna richiesta di risarcimento danni per alcun titolo, ragione o motivo da parte dell'Espositore, dei suoi danti e/o aventi causa e/o di terzi.

Nessuna responsabilità, rimborso e/o indennizzo sono previsti in caso di mancata esecuzione della Manifestazione per fatti colposi, anche se imputabili all'Organizzatore, o per qualsiasi altro motivo dipendente da terzi o da forza maggiore.

Nel caso in cui la Manifestazione, dopo l'apertura, sia sospesa o interrotta a causa di eventi imprevedibili di qualsiasi specie o natura, non compete all'Espositore o ai suoi aventi e/o danti causa alcuna pretesa o diritto al risarcimento danni o al rimborso delle spese sostenute per la partecipazione alla Manifestazione o per l'allestimento degli spazi, per il trasporto di materiali e/o per qualsiasi altro titolo o motivo.

#### **RECESSO**

**Art. 37** - L'Organizzatore potrà recedere dal presente accordo in qualsiasi momento prima dell'inizio della Manifestazione. In tal caso l'Organizzatore sarà tenuto a corrispondere all'Espositore tutte le somme versate per la partecipazione alla Manifestazione, mentre nulla gli dovrà essere riconosciuto a titolo di risarcimento o di indennizzo.

L'Espositore che intenda rinunciare allo spazio già assegnatogli per motivi imprevedibili dovrà darne comunicazione scritta all'Organizzatore a mezzo raccomandata A/R o posta certificata (PEC) almeno entro la data del 10 dicembre 2025 (la lettera dovrà essere inviata a: Promoberg, via Lunga s.n. 24125 Bergamo, Italia - amministrazione@pec.promoberg.it). In tal caso, l'Organizzatore ha il diritto di trattenere l'importo dovuto a titolo di acconto dall'Espositore come indennizzo per l'esercizio del diritto di recesso. In caso di **mancato versamento dell'acconto, l'Espositore dovrà versare la somma corrispondente al 10% dell'importo totale concordato nel Contratto di Partecipazione, a titolo di indennizzo per l'esercizio del diritto di recesso.**

Se la richiesta di recesso arriva dopo tale termine, l'Espositore è comunque tenuto a pagare l'importo totale concordato nel Contratto di Partecipazione, compresi i costi per i servizi aggiuntivi già avviati nel suo spazio espositivo, a titolo di risarcimento per l'esercizio del diritto di recesso.

In caso di revoca, abbandono, allontanamento, recesso, esclusione da parte dell'Espositore (artt. 20, 21, 31, 37 e 39), l'Organizzatore potrà liberamente decidere di fare ciò che riterrà opportuno con lo spazio espositivo assegnato senza alcun limite nel richiedere il corrispettivo dovuto nel contratto di partecipazione e quello per i servizi aggiuntivi già avviati.

#### **SOLVE ET REPETE**

**Art. 38** - Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1462 del Codice civile, l'Espositore non può sollevare eccezioni o contestazioni all'Organizzatore prima di aver versato l'intero importo dovuto per la partecipazione e per le spese accessorie.

## ESCLUSIONE DALLA MANIFESTAZIONE

**Art. 39** - In caso di violazione - anche solo parziale - di una norma contenuta nel presente Regolamento, l'Organizzatore si riserva il diritto di escludere immediatamente dalla Fiera l'Espositore inadempiente. In questo caso, nessun rimborso sarà dovuto all'Espositore.

L'Organizzatore si riserva la facoltà di non ammettere a partecipare a future Manifestazioni gli Espositori con i quali abbia avuto controversie per qualsiasi motivo.

## DISPOSIZIONI GENERALI

**Art. 40** - Agli effetti del presente Regolamento e delle norme complementari l'Organizzatore può assumere impegni validi solo attraverso i propri dirigenti o le persone da loro espressamente delegate per iscritto.

**Art. 41** - Comunicazioni e reclami di qualsiasi genere saranno presi in esame solo se presentati per iscritto all'Organizzatore entro e non oltre il giorno di chiusura della Manifestazione.

**Art. 42** - L'Organizzatore si riserva il diritto di stabilire tutte le istruzioni e i regolamenti che riterrà opportuni per regolare al meglio la Manifestazione e i relativi servizi, anche in deroga alle presenti Condizioni. Tali istruzioni e regolamenti aggiuntivi hanno la stessa validità dei Termini e Condizioni e quindi le stesse caratteristiche di obbligatorietà.

**Art. 43** - Per qualsiasi controversia che possa sorgere dall'esecuzione del presente contratto, le parti dichiarano di voler applicare la legge italiana. Le parti convengono che tutte le controversie derivanti o connesse al presente contratto saranno risolte in via definitiva secondo la legge italiana dal Tribunale di Bergamo.

## DECRETO LEGISLATIVO 8/06/2021 – 231 – CODICE ETICO E MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO

**Art. 44** - L'espositore dichiara di conoscere le previsioni di cui Decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 e di impegnarsi ad improntare il proprio comportamento a principi di trasparenza e correttezza nell'attuazione dei rapporti con Promoberg. L'espositore prende atto che Promoberg ha adottato un proprio Codice Etico ed un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo in conformità ai principi e alle linee guida previsti dal Decreto (il "Modello"). L'adozione del Modello ha lo scopo di prevenire la commissione dei reati cui si applica il suddetto Decreto e di evitare l'applicazione delle relative sanzioni. L'espositore dichiara di avere preso visione del Codice Etico e della Parte generale del Modello, disponibili sul sito internet di Promoberg nella sezione Trasparenza del sito internet di Promoberg: [www.bergamofiera.it](http://www.bergamofiera.it), e di impegnarsi a rispettare, per quanto di propria competenza, le prescrizioni previste in tali documenti e a non porre in essere comportamenti tali da determinare una violazione degli stessi. Promoberg - al fine di verificare il rispetto da parte dell'Organizzatore di tali documenti - potrà richiedere a quest'ultimo dettagliate informazioni a tale riguardo. L'espositore si impegna a comunicare per iscritto all'OdV di Promoberg, all'indirizzo di posta elettronica [odv@promoberg.it](mailto:odv@promoberg.it), ogni violazione del Codice Etico e della Parte generale del Modello di cui sia venuto a conoscenza. La violazione da parte di uno degli esponenti, dipendenti, collaboratori, fornitori e/o consulenti dell'azienda espositrice, del Codice Etico e/o della Parte generale del Modello, anche in concorso con esponenti, dipendenti collaboratori, fornitori e/o consulenti di Promoberg, darà titolo a quest'ultima di chiedere, mediante semplice comunicazione scritta, la risoluzione del presente contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. In caso di risoluzione del presente accordo ai sensi del presente articolo, resta fermo il diritto di Promoberg di richiedere il risarcimento degli eventuali danni patiti.

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI "PERSONALI" NEL RAPPORTO CON GLI ESPOSITORI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (General Data Protection Regulation "GDPR")

**Art. 45** - Con la firma del presente regolamento di Partecipazione, l'Espositore dichiara di aver preso atto dell'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata al link:

[https://file.bergamofiera.it/PromoBerg/Privacy/INFORMATIVA\\_ESPOSITORI.pdf](https://file.bergamofiera.it/PromoBerg/Privacy/INFORMATIVA_ESPOSITORI.pdf)

Per l'approvazione del suddetto Regolamento Generale e per aver preso visione dell'informativa sulla privacy

TIMBRO E FIRMA \_\_\_\_\_

Con la presente confermo di aver ricevuto e di accettare di rispettare i Termini e le Condizioni di cui sopra

TIMBRO E FIRMA \_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti degli Artt. 1341 e 1342 C.C. si approvano specificamente e per iscritto le clausole contenute nel presente Regolamento Generale agli articoli numero: 3 (Organizzazione della Manifestazione), 6 (Ammissione), 8 (Aziende Rappresentate), 10 (Catalogo Ufficiale), 11 (Pulizia Aree Comuni), 15 (Pubblicità), 16 (Marchi distintivi), 17 (Diritto di riproduzione fotografica e video in favore Organizzatore), 18 (Cessione e Subaffitto), 20 (Incuria), 21 (Tempi Allestimento di Allestimento - Abbandono), 22 (Allestimento Stand), 23 (Clausola Penale), 24 (Materiali di Allestimento), 25 (Sicurezza nei Luoghi di Lavoro), 26 (Impianti Elettrici), 28 (sorveglianza), 30 (Responsabilità), 31 (Disposizioni in materia di Sicurezza - Estromissione), 33 (Macchinari in Movimento), 34 (Smontaggio Allestimenti), 35 (Pagamento e Garanzia), 36 (Rimborso), 37 (Recesso), 38 (Solve et Repete), 39 (Esclusione dalla Manifestazione), 41 (Reclami), 42 (Nuove Norme), 43 (Competenza Autorità Giudiziaria), 44 (DL8/06/21 – 231 codice etico)

TIMBRO E FIRMA \_\_\_\_\_

## L'ESPOSITORE È TENUTO A FORNIRE UN DOCUMENTO AGGIORNATO CHE ATTESTI L'ISCRIZIONE DELL'AZIENDA AL REGISTRO DELLE IMPRESE LOCALE / VISURA CAMERALE